
STADGAR FÖR HOLMÖNS UTVECKLINGSFORUM INSTIFTAT DEN 11 SEPTEMBER 1999.

Stadgarna reviderade och fastställda vid ordinarie årsmöte den 28 september 2002

§ 1 Syfte och uppgift

Forumets namn är: Holmöns Utvecklingsforum

Forumets syfte är att verka för att Holmön bibehålls och utvecklas som en levande skärgårdsbygd. Forumet skall samla öns olika intressegrupper för att i samverkan arbeta med frågor av gemensamt intresse. Enskilda frågor bedrivs i tillfälliga arbetsgrupper där olika intressegrupper deltar. Forumet skall för att möta omvärldens krav på en motpart på ön kunna fungera som kontaktyta i frågor av gemensam karaktär

Holmöns Utvecklingsforum ska vara partipolitiskt och religiöst obunden men kan vara knuten till regionala och nationella organisationer som verkar i forumets anda.

§ 2 Medlemskap

Medlemskap i forumet beviljas såväl bosatta som icke bofasta markägare som bofasta och fritidsboende utan mark. Därtill föreningar på Holmön eller inom Umeå kommun som ansluter sig till forumets syfte och målsättning enligt § 1.

Medlem, som agerat mot forumets syften eller på annat sätt skadat forumet kan uteslutas. Beslut om uteslutning fattas av ordinarie eller extra årsmöte.

§ 3 Organisation

Forumets beslutande organ är årsmötet och forummöten vilka är öppna för alla intresserade. Rösträtt har enskild medlem eller förening som betalt medlemsavgift. Har s k familjeavgift erlagts endast en röst per familj. Ombudsröstning är ej tillåten.

Frågor för beslut vid årsmöte eller forummöte bereds av styrelsen eller i arbetsgrupper som utsetts av forummöten eller styrelsen. Vid utseende av arbetsgrupper skall de enskilda medlemmar som föreningar som berörs eller intresserar sig för frågan så långt som möjligt bli representerade.

Ordförande:
Lena Egnell
Holmö Kyrkväg 14
918 03 Holmön
090 – 55 169
lena.egnell@umea.se

Kassör:
Lars Janzén
Gabrieljansvägen 2
903 54 Umeå
090 – 98 181
09098181@telia.com

Sekreterare:
Olle Nygren
Jongården Berguddsvägen 14
918 03 Holmön
090 – 55 008
olle.nygren@holmon.com

Bankgiro
5511-6834
Organisationsnummer
894003-5945
Webportal
www.holmon.com

§ 4 Styrelsen

Forumets styrelse består av ledamöter direkt valda av årsmötet (minst hälften) samt därutöver ledamöter som utses av de föreningar som är medlemmar. Årsmötet beslutar om antalet styrelseledamöter samt vilka föreningar som ska erbjudas att utse ledamot i styrelsen. Styrelse ska bestå av ordförande jämte minst sex ordinarie ledamöter. Totala antalet ordinarie styrelseledamöter inklusive ordförande ska vara udda. Därutöver väljs två suppleanter.

Mandattiden för ordförande är ett år och för ledamöter och suppleanter två år. Ledamöter och suppleanter väljs så att varje år går mandattiden ut för hälften av dessa. Styrelsen utser inom sig övriga funktionärer.

§ 5 Styrelsens arbetet

Kallelse till styrelsesammanträde inklusive dagordning skall utgå till ledamöter och suppleanter minst sju dagar i förväg. Suppleanter har närvaro- och yttranderätt. Styrelsen är beslutsmässig när minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Ärende som ej angetts i kallelse får behandlas om minst hälften av ledamöterna är ense.

Protokoll från styrelsens sammanträde ska uppta datum, närvarolista, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut och eventuella reservationer. Protokollet justeras av sammanträdet ordförande samt föredras vid nästkommande styrelsemöte.

Styrelsens uppgifter är att:

- a. vid konstituerande möte inom sig utse vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga funktionärer samt utse minst två ledamöter som tillsammans tecknar forumets firma. Kassören äger rätt att ensam teckna bank och postgirokonton samt övriga värdehandlingar.
- b. förbereda och kalla till årsmöte och forummöten samt verkställa dess beslut.
- c. förvalta forumets tillgångar och sköta löpande ärenden.
- d. överlämna verksamhetsberättelse, protokoll och räkenskaper till revisorerna minst sex veckor före årsmötet.
- e. i övrigt arbeta i enlighet med riktlinjerna i § 1.

§ 6 Arbetsgrupper

Av forummöten eller styrelsens tillsatta arbetsgrupper utser inom sig sammankallande, sekreterare och andra funktioner man finner lämpliga. Minnesanteckningar förs under gruppens möten och godkännes vid nästkommande möte. Kopia av minnesanteckningar anslås på forumets anslagstavla.

Arbetsgrupperna ska arbeta på sådant sätt att förslag, handlingsplan e dy som man lägger fram är så förankrade att man kan driva frågan vidare gentemot myndigheter och omvärlden i övrigt.

Kan en Idar enighet ej uppnås inom gruppen skall frågan behandlas av årsmöte eller forummöte.

§ 7 Forummöten

Forum möten as syfte är att informera och inbjuda till presentation av och diskussion kring olika projekt och idéer. Forummötet beslutar om vilka frågor som skall drivas i dess namn. Forummöten, som utlyses av styrelsen hålls minst fyra gånger per år inklusive årsmöte. Vid forummöten lämnas information om arbetet i styrelsen, arbetsgrupper och projekt. Andra föreningar kan inbjudas att informera om sin verksamhet, speciellt då projekt och aktiviteter av allmänt intresse för Holmön.

För beslut i forummöten gäller samma regler som vid årsmöte, se § 3.

Kallelse till forummöten sker genom affischering på Holmön samt på HUF:s hemsida minst 10 dagar före mötet. Protokoll från forummöten anslås efter justering på forumets anslagstavla och på HUF:s hemsida.

§ 8 Verksamhets- och räkenskapsår

Forumets verksamhets- och räkenskapsår löper från 1 juli till 30 juni.

§ 9 Årsmöte

Årsmöte hålls senast den 30 september på Holmön. Kallelse till ordinarie årsmöte ska ske minst tjugo dagar före mötets avhållande genom affischering på Holmön och på HUF:s hemsida.

Extra årsmöte kan hållas när styrelsen så anser befogat eller när minst 25% av betalande medlemmar skriftligen kräver detta. Vid extra årsmöte får endast frågor som aviserats på kallelsen behandlas. Extra årsmöte ska hållas inom två månader efter skriftligt inkommet krav.

Vid årsmötet skall följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande och sekreterare för årsmötet
2. Godkännande av årsmötets utlysning
3. Val av två justerare för dagens protokoll, tillika rösträknare
4. Upprättande av närvarolista och röstlängd
5. Föredragning av verksamhetsberättelse
6. Föredragning av resultat-och balansräkning
7. Föredragning av revisionsberättelse
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Fastställande av årsavgift och ev kostnadsersättningar och arvoden till förtroendevalda
10. Beslut om vilka föreningar som skall erbjudas plats i styrelsen

11. Beslut om antalet styrelseledamöter
12. Val av ordförande
13. Val av styrelseledamöter för vilka mandattiden utgår
14. Val av styrelsesuppleanter för vilka mandattiden utgår
15. Val av två revisorer jämte suppleanter
16. Val av tre ledamöter i valberedningen jämte suppleanter
17. Ev övriga val
18. Föredragning av budget och verksamhetsplan
19. Styrelsens förslag
20. Motioner
21. Övriga av stämman väckta frågor

Efter justering skall årsmötesprotokollet anslås på forumets anslagstavla.

§ 10 Motioner

Samtliga medlemmar har motionsrätt. Motioner skall vara styrelsen tillhanda senast tio dagar före årsmötet.

§11 Stadgeändring

Beslut om ändring av dessa stadgar kan ske vid årsmöte med kvalificerad majoritet, 2/3 majoritet av röstberättigade medlemmar för omedelbar verkan eller med enkel majoritet vid två på varandra följande årsmöten, varav ett ordinarie. Förslag till stadgeändring skall kungöras i samband med kallelse.

§ 12 Upplösning

Beslut om upplösning av Holmöns Utvecklingsforum skall ske på samma sätt som vid beslut om stadgeändring, enl § 11.

Disposition av eventuella tillgångar vid forumets upphörande skall ingå i upplösningsbeslutet. Tillgångarna ska användas till någon verksamhet som överensstämmer med vad som framgår av § 1.